

Werkproces Werkdiagnose

Geldt voor:

- Alle drie de gemeenten per 14-11-2023
- Doelgroep 27+: segmenten Werk, Re-integratie en Sociale Activering

1. Klant vraagt uitkering aan
 2. Digitale aanvraag: automatische aanmaak werkproces 0/L2 (Aanvraag Levensonderhoud PW)
Fysieke aanvraag: Ondersteuner Poortwachter maakt werkproces 0/L2 (Aanvraag Levensonderhoud PW)
 3. Poort ondersteuner deelt de aanvraag in bij een Klantmanager Poort en meldt klant aan bij Participatie met e-mail met klantgegevens naar [REDACTED]
[REDACTED]
 4. Poortwachter belt de klant voor intakegesprek met uitvraag op rechtmatigheid
 5. Medewerker ondersteuning participatie verwerkt de aanmelding:
 - binnen 1 week een afspraak inplannen bij de Klantmanager Werkdiagnose (stuurt uitnodiging en boekt een spreekkamer)
 - werkproces 17/PA (Participatie) aanmaken op Werkvoorraad Klantmanager Werkdiagnose (445)
 - participatiedossier aanmaken op naam van Klantmanager Werkdiagnose (445)
 6. Klantmanager Werkdiagnose heeft een intakegesprek met de klant:
 - stelt een plan van aanpak op met daarin de trajecten waar de klant voor wordt aangemeld na toekenning uitkering
 - segmenteert de klant
 - doet, indien nodig, de aanmeldingen voor Hallo Werk, Baanbrekend en WSP
 - geeft het plan van aanpak mee aan de klant, en laat de klant hiervoor tekenen
 - maakt trajectregistratie aan en maakt hierin eventuele activiteiten aan
 - communiceert met de klant via werkdiagnose@ridderkerk.nl
- > Indien Klantmanager Werkdiagnose van de klant te horen krijgt dat hij/zij werk heeft gevonden, of de aanvraag niet doorzet, dan stuurt de klantmanager Werkdiagnose deze melding via de mail door naar de Poort via poortwachter@ridderkerk.nl.
7. Poortwachter beoordeelt aanvraag uitkering en schrijft rapportage (zonder opdracht aanmaken 17/PA)
 8. Poortwachter laat per e-mail weten aan [REDACTED] wat besluit op aanvraag is
 9. Toekenning: Medewerkster Team Ondersteuning verdeelt de klant naar Klantmanager Werk
Geen toekenning: voortzetten begeleiding als nagger of begeleiding afsluiten (Baanbrekend mag afgemaakt worden)
 10. Klantmanager Werk start begeleiding:
 - stuurt binnen 1 week een uitnodiging voor een kennismakingsgesprek
 - leest het plan van aanpak door en neemt bij vragen contact op met KM Werkdiagnose
 - klant spreken en aanmelden voor de trajecten zoals besproken in het plan van aanpak

- participatiedossier aanvullen
- traject + activiteiten aanmaken
- houdt regie over het plan van aanpak en maakt vervolgspraken

