



Uw brief van: 15 maart 2024
Uw kenmerk:
Bijlage(n): 27

Ons kenmerk: 2024-025039
Contact: [REDACTED]
Doorkiesnummer: [REDACTED]
E-mailadres: [REDACTED]@ridderkerk.nl
Datum: 10-05-2024

Betreft: Besluit WOO-verzoek 15 maart 2024

Geachte [REDACTED]

Op 15 maart 2024 ontvingen wij uw brief van dezelfde dag. Hierin vroeg u om:

'De adviesaanvraag van de gemeente aan de omgevingsdienst haaglanden inzake Blaak 17 t/ m 75. Het advies en de gestelde voorschriften aan de bouwwerkzaamheden van de omgevingsdienst. Alle correspondentie inzake de adviesaanvraag tussen de gemeente en de omgevingsdienst alsook intern binnen de gemeente en met derde partijen waaronder specifiek Wooncompas en haar (onder) aannemers, vanaf 1 januari 2021.'

Met onze brief van 9 april 2024 hebben wij u laten weten dat wij derde-belanghebbenden hebben gevraagd of zij bezwaar hebben op uw aanvraag voor informatie. Daarmee hebben wij u ook laten weten dat wij de periode waarbinnen wij beslissen over uw aanvraag met 2 weken verlengen.

Met onze brief van 24 april 2024 hebben wij u gevraagd of u bezwaar heeft tegen het openbaar maken van de stukken die op u betrekking hebben. Daarmee hebben wij u ook laten weten dat wij de periode waarbinnen wij beslissen over uw aanvraag met 2 weken verlengen. U heeft geen zienswijze kenbaar gemaakt.

In deze brief leest u het besluit.

Besluit

Wij maken (een deel van) de door u gevraagde informatie openbaar.

De volgende documenten hebben wij gevonden

In de systemen van gemeente Ridderkerk hebben we de volgende documenten gevonden. Dit zijn de documenten die gaan over uw aanvraag tot de datum van uw aanvraag. In bijlage 1 hebben wij in een inventarislijst de gevonden documenten gespecificeerd.

We hebben er alles aan gedaan om te zorgen dat de zoekactie zo compleet mogelijk was. Daartoe is er telefonisch contact geweest op 20 maart 2024. U heeft toen aangegeven dat uw verzoek betrekking heeft op het grondwaterbeschermingsgebied. Die zoekterm hebben we toegevoegd aan de lijst van zoektermen.

Wij hebben documenten gezocht in de volgende systemen:

- Outlook e-mail & Email Archief
- Makkelijk Digitaal BBV (besluitvorming)
- Squit 20/20 (vergunningen, toezicht en handhaving)
- Zaaksysteem Greenvalley (documentmanagementsysteem)
- Zaaksysteem RX.Enterprise (documentmanagementsysteem)

Wij hebben in deze systemen gezocht aan de hand van de volgende zoektermen, inclusief combinaties van deze zoektermen:

- Omgevingsdienst Haaglanden
- Omgevingsdienst Haaglanden + Blaak
- Blaak 33- 95
- Blaak appartementengebouw
- Blaak 7 rijwoningen
- Blaak 7 eengezinswoningen
- Grondwaterbeschermingsgebied
- Grondwaterbeschermingsgebied + Blaak
- Afzender (betrokken medewerkers gemeente Ridderkerk)

Uw aanvraag valt onder de Wet open overheid (Woo)

Volgens deze wet kan iedereen een aanvraag doen voor openbaarmaking van informatie. U vraagt de informatie aan bij een bestuursorgaan, zoals uw gemeente, of bij een organisatie die werkt onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan (artikel 4.1 lid 1 van de Woo).

Overwegingen

Wij hebben uw aanvraag beoordeeld en gekeken of we de gevraagde informatie mogen en kunnen geven (art. 4.1 lid 7 Woo). Daarbij hebben we het algemeen belang van openbaarheid van overheidsinformatie afgewogen tegen de belangen die worden beschermd in de artikelen 5.1 en 5.2 van de Woo. We hebben onderzocht of deze belangen aan openbaarmaking in de weg staan.

Bovendien is het van belang op te merken dat in beginsel elk hoofdstuk of alinea van een document moet worden beoordeeld om te bepalen of het belang van openbaarmaking van informatie zwaarder weegt dan het belang van de bovengenoemde gronden voor weigering en beperkingen.

Verder is het van belang dat in de situatie dat informatie op een pagina niet openbaar wordt gemaakt, en de overige informatie op de pagina geen zelfstandige betekenis meer heeft, de informatie niet wordt gegeven.

Grenzen aan openbaarheid

De documenten worden gedeeltelijk niet openbaar gemaakt. De verklaring voor het weglaten van deze gegevens is te vinden in een aantal uitzonderingsgronden en beperkingen die in de Woo worden genoemd.

Voor de leesbaarheid van dit besluit worden deze uitzonderingsgronden en beperkingen in algemene zin besproken. Bij die bespreking wordt aangegeven met welke vermelding in de documenten wordt verwezen naar die weigeringsgrond of beperking. Deze vermelding is vervolgens terug te vinden in de documenten zelf.



Betreft: Besluit WOO-verzoek 15 maart 2024

Pagina 3 van 4

De redenen voor gedeeltelijke niet openbaarmaking zijn:

Wij geven geen informatie als de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van personen belangrijker is dan het geven van informatie

De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer weegt zwaarder dan de openbaarmaking (art. 5.1, lid 2, aanhef en onder e Woo). Dat is het geval bij namen, maar ook meer indirecte gegevens waarmee de identiteit van de betrokken personen gevonden kan worden.

In de documenten zijn namen en andere persoonsgegevens (zoals handtekeningen, e-mailadressen en telefoonnummers) aangetroffen van ambtenaren die naar de aard van hun functie niet in de openbaarheid treden, medewerkers van Wooncompas, medewerkers van betrokken bedrijven en bewoners. Openbaarmaking hiervan dient geen redelijk doel en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen weegt in dit verband zwaarder. Dit is anders als het personen betreft die naar de aard van hun functie in de openbaarheid treden of indien sprake is van een anderszins publiek persoon.

Voor personen die niet naar de aard van hun functie in de openbaarheid treden, dient door u als Woo-verzoeker aannemelijk te worden gemaakt dat het algemene belang van openbaarmaking in het onderhavige geval zwaarder moet wegen.

Deze uitzonderingsgrond heeft in de documenten geen letter. Met andere woorden alle weggelakte teksten zonder letter vallen onder deze uitzonderingsgrond.

Wij geven geen informatie die buiten de reikwijdte van uw verzoek om informatie valt

In de documenten staat ook informatie over andere projecten. Het komt namelijk regelmatig voor dat in één e-mailbericht meerdere projecten besproken worden. Aangezien deze informatie niet onder de reikwijdte van uw verzoek om informatie valt, is deze informatie weggelakt.

Deze anonimisering wordt aangegeven met de letter T.

De stukken die (deels) openbaar zijn gemaakt, vindt u terug op onze website

Het (anoniem gemaakte) verzoek, het (anoniem gemaakte) besluit en de met dit besluit openbaar gemaakte stukken worden binnen twee weken na het versturen van het besluit ook actief openbaar gemaakt op onze website <https://www.ridderkerk.nl/publicaties/woo-verzoeken/>.

Neem gerust contact met ons op

Heeft u nog vragen over deze brief? U kunt contact opnemen met bovengenoemd contactpersoon. Deze is van maandag tot en met donderdag bereikbaar op bovenstaand e-mailadres en telefoonnummer.

Met vriendelijke groet,

Namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Ridderkerk,



Teamleider Ruimtelijke Ontwikkeling

U kunt bezwaar maken als u het niet met ons besluit eens bent

U dient bezwaar in door een brief te sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Zo'n brief heet een bezwaarschrift. U heeft hiervoor zes weken de tijd vanaf de verzenddatum van deze brief. Alleen bellen is niet voldoende. In uw bezwaarschrift moet het volgende staan:

- Uw naam en adres;
- Het nummer dat bovenaan deze brief staat;
- De datum waarop u de brief verstuurt;
- Het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- De redenen waarom u bezwaar maakt;
- Uw handtekening.

U kunt uw bezwaarschrift sturen naar Gemeente Ridderkerk, Postbus 271, 2980 AG Ridderkerk. Schrijft u op de envelop in de linkerbovenhoek 'bezwaarschrift'? Dan komt uw brief sneller bij de juiste medewerker terecht.

U kunt ook bezwaar maken via de website van de gemeente. Hiervoor heeft u een DigiD, uw digitale handtekening, nodig. Ga naar www.ridderkerk.nl/direct-regelen/melding-klacht-en-bezwaar/gemeentelijke-organisatie/bezwaar-maken. Of klik op 'Onderwerpen A-Z' onderaan de website. En dan de B van bezwaar maken.